

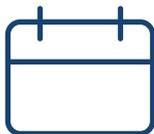
# MANUAL

DIGITALES PORTAL  
HOLCIMPARTNER.CH



# HOLCIMPARTNER.CH

DAS DIGITALE PORTAL MIT ZAHLREICHEN VORTEILEN FÜR SIE:



## Digitale Bestellung und Planung:

Jederzeit & von überall sowie Verfolgung Ihrer Lieferungen in Echtzeit



## Dokumente & Rapporte:

Digitaler Zugriff auf alle Ihre Dokumente (z.B. Rechnungen) und Excel-Rapporte über vergangene Lieferungen



## Digitale Unterschrift:

Signieren Sie Ihre Lieferscheine direkt online



## Benutzeradministration:

Hinzufügen oder ändern Ihrer Benutzer

24/7

## HOLCIM PARTNER



### Noch nicht dabei?

QR-Code mit Ihrem Smartphone scannen oder direkt auf [holcimpartner.ch/de/login](https://holcimpartner.ch/de/login) in nur 1 Minute registrieren!

Sie benötigen einzig Ihre Kunden-Nr (5-6-stellige Nummer, die Sie auf Ihrer Rechnung oder einem Lieferschein finden) sowie Ihre Baustellen-Nr (9-stellige Nummer) und schon sind Sie dabei!

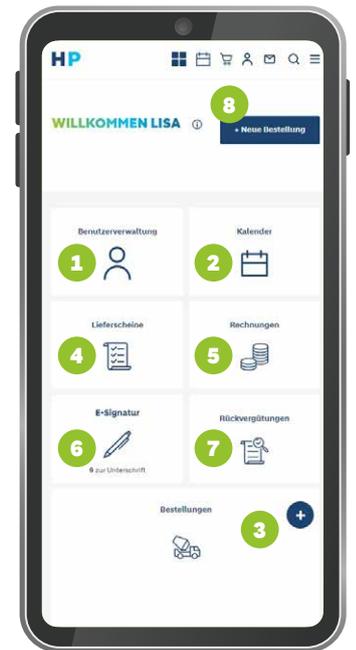
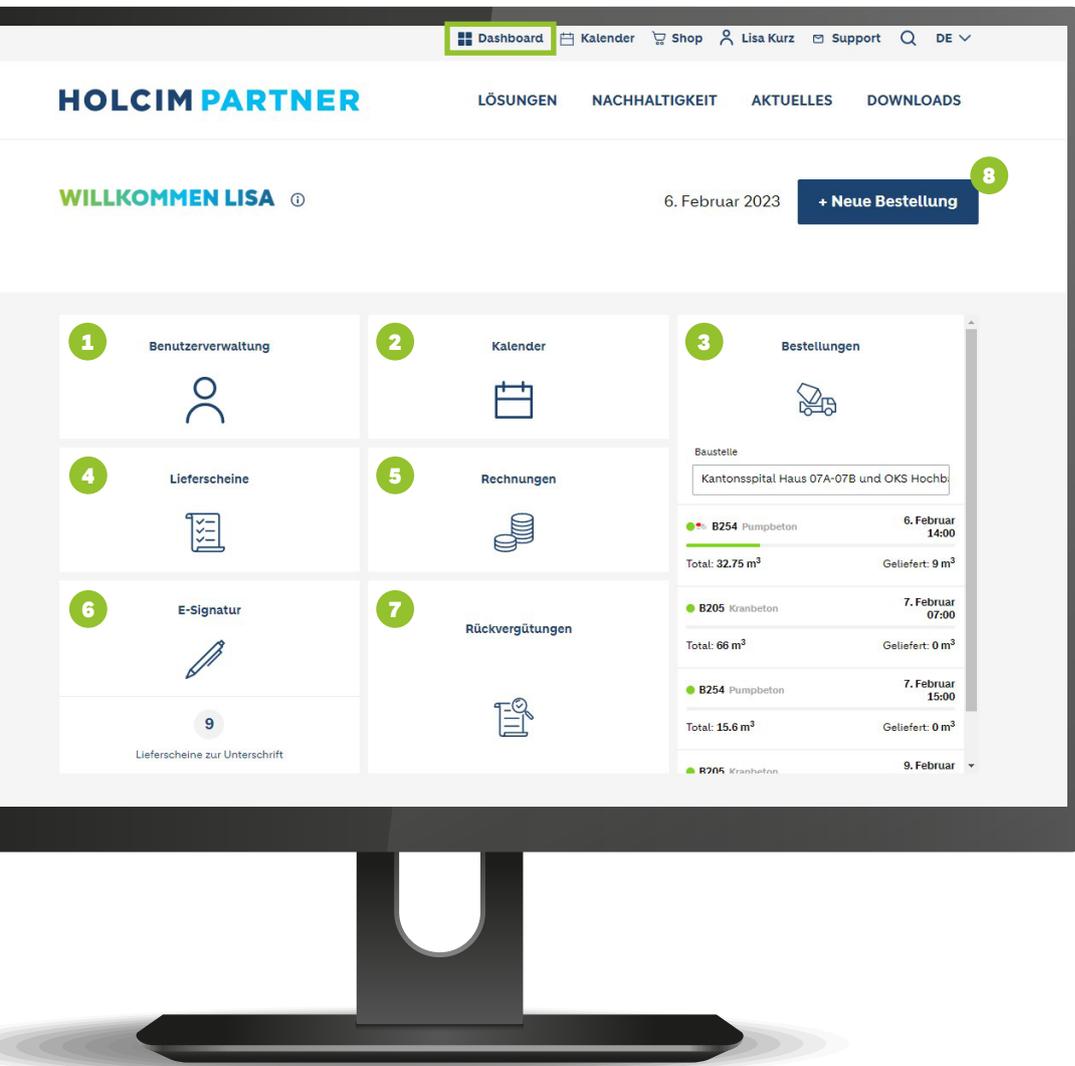
### App 'Holcim E-Shop' jetzt downloaden!



# DASHBOARD

## ÜBERSICHT ÜBER IHRE BAUSTELLE

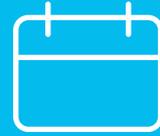
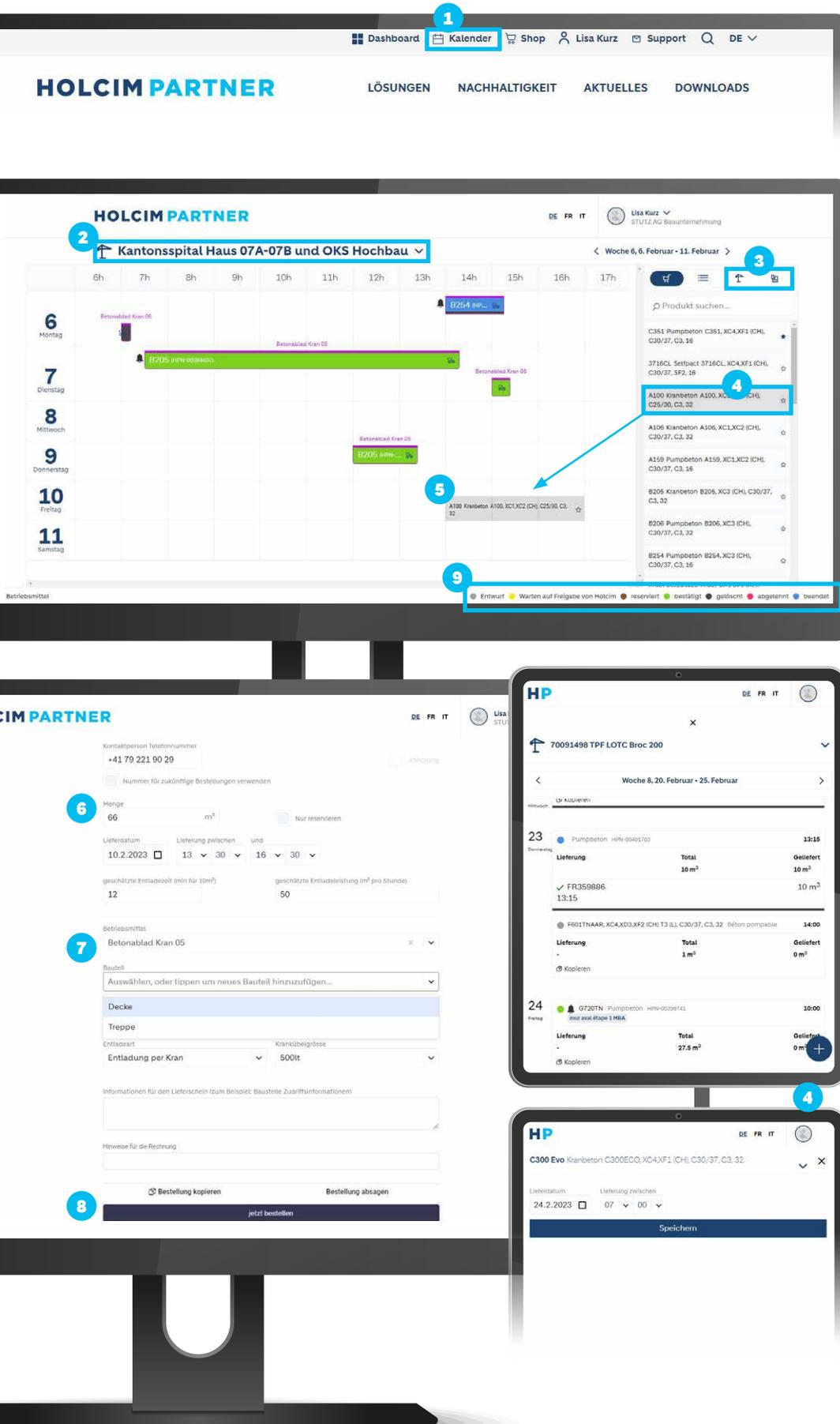
Bei Klick aufs Dashboard oben in der Navigation gelangen Sie zu einer Gesamt-Übersicht über alle wichtigen Infos zu Ihrer Baustelle. Das Dashboard ist sowohl auf Ihrem Desktop-Computer als auch auf Smartphone oder Tablet verfügbar.



- 1 Hinzufügen oder ändern Ihrer Benutzer
- 2 Zugriff auf Ihren Baustellenkalender für digitale Bestellungen
- 3 Übersicht über Ihre geplanten Bestellungen
- 4 Zugriff auf Ihre digitalen Lieferscheine
- 5 Anzeige aller Rechnungen inkl. Bezahlstatus
- 6 Offene Lieferscheine bereit zur digitalen Unterschrift
- 7 Übersicht erhaltener Rückvergütungen
- 8 Direkte Möglichkeit eine neue Bestellung zu tätigen. Sobald Sie auf "neue Bestellung" (oder „+“ auf dem Mobilgerät) geklickt haben, müssen Sie nur noch definieren, für welche Baustelle und welches Material Sie bestellen möchten. Datum, Menge etc. können Sie in einem nächsten Schritt festlegen.

# DIGITALE BESTELLUNG & PLANUNG

Um eine digitale Bestellung auszulösen, öffnen Sie den Kalender.  
(Direkt-Link: <https://www.holcimpartner.ch/de/e-shop/hpn-next/planner/>)



- 1** Um eine digitale Bestellung auszulösen, öffnen Sie den Kalender
- 2** Wählen Sie Ihre Baustelle
- 3** Falls gewünscht: Betriebsmittel hinzufügen (z.B. Kran)  
Falls gewünscht: Bauteile hinzufügen (Wand, Bodenplatte)
- 4** Produkt wählen und via "Drag & Drop" in den Kalender ziehen bzw. bei Mobilgeräten Klick auf „+“, Produkt, Datum auswählen und speichern
- 5** Klick auf Entwurf und
- 6** vervollständigen Sie die Details (z.B. Menge, Datum, Zeit)
- 7** Falls gewünscht: Hinzugefügte Betriebsmittel und/oder Bauteile wählen
- 8** Bestellung abschicken - Fertig!
- 9** Anhand der Farben im Kalender sehen Sie den Status Ihrer Bestellung

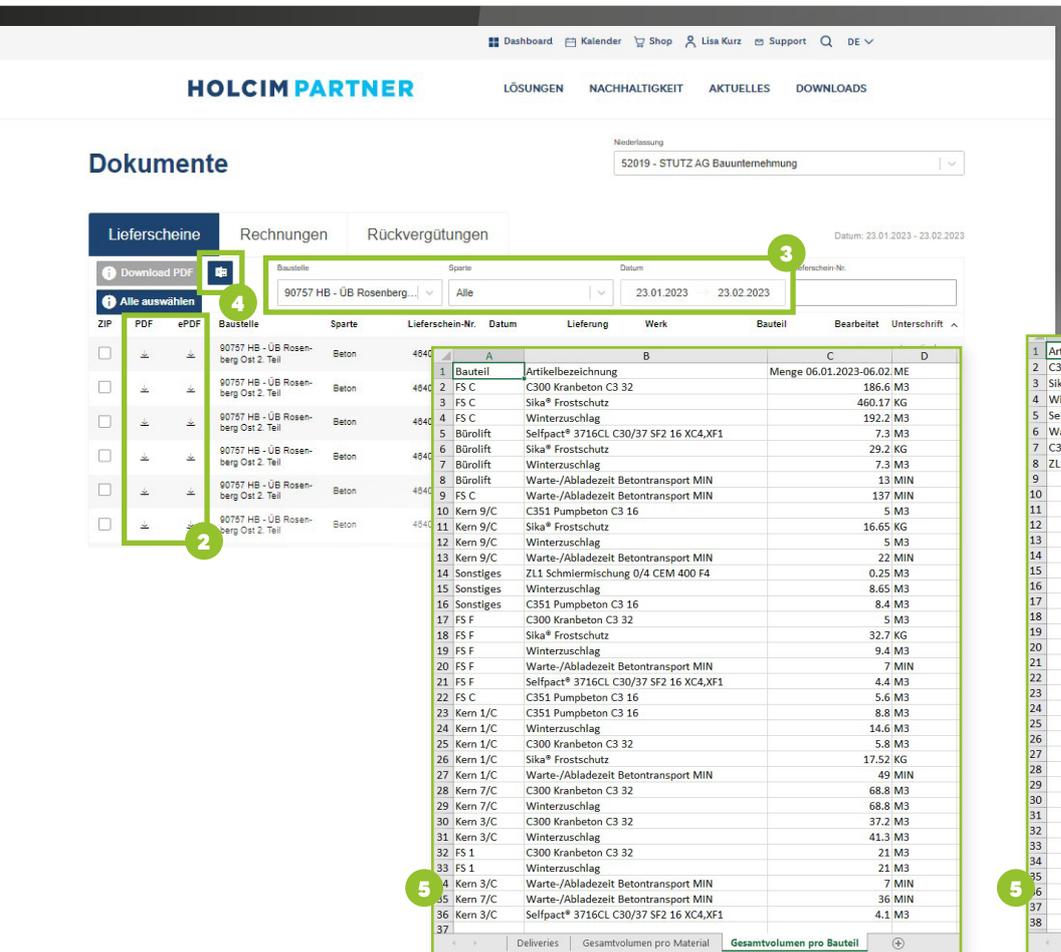
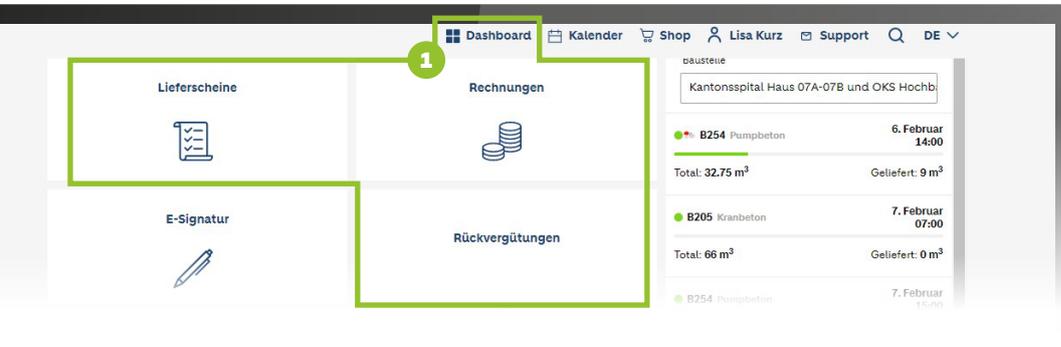
Im Kalender werden immer alle für diese Baustelle geplanten Lieferungen angezeigt, egal ob diese direkt via HolcimPartner.ch oder via Telefon eingegangen sind.

Ihre Bestellung können Sie bis 2h vor Lieferung jederzeit anpassen. Bei grösseren oder sehr kurzfristigen Änderungen, melden Sie sich bitte direkt im Werk.

Zudem können Sie den Fortschritt Ihrer Lieferung jederzeit in der App verfolgen inkl. Lastwagen, die unterwegs sind.

# DIGITALE DOKUMENTE & EXCEL-RAPPORTE

Um Ihre digitalen Dokumente einzusehen, Klicken Sie auf dem Dashboard auf „Lieferscheine“, „Rechnungen“ oder „Rückvergütungen“.

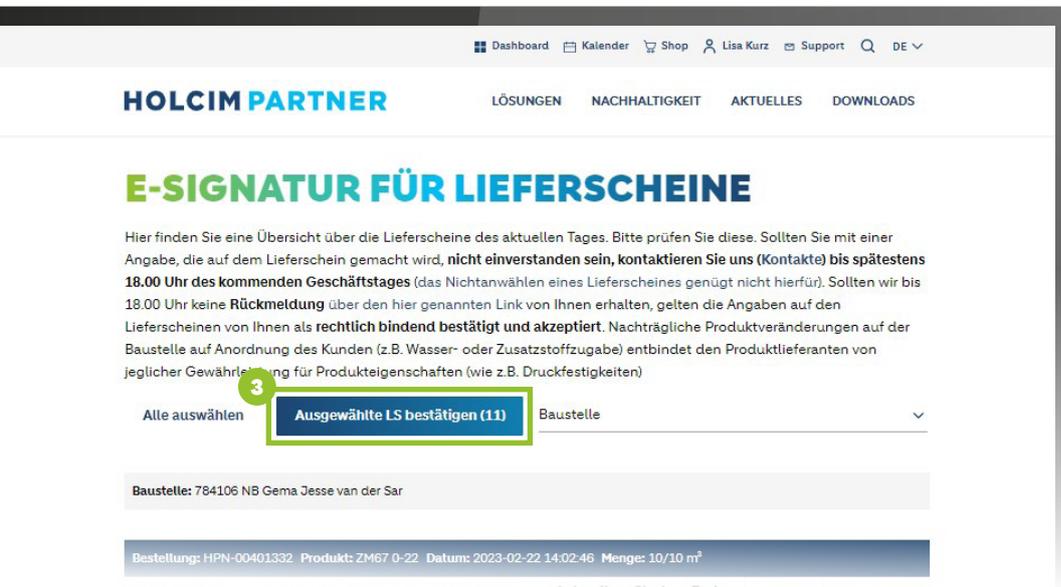
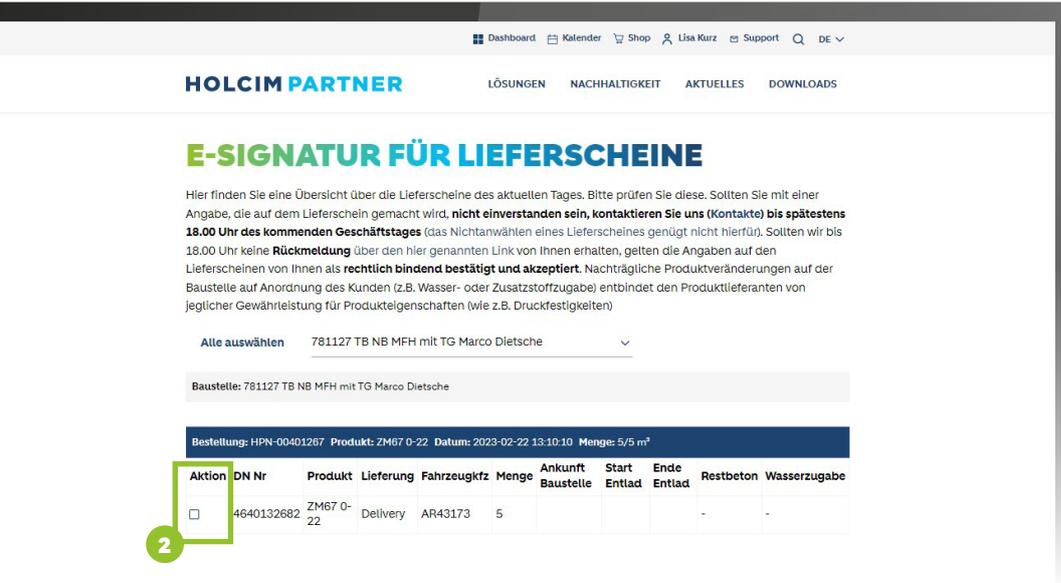
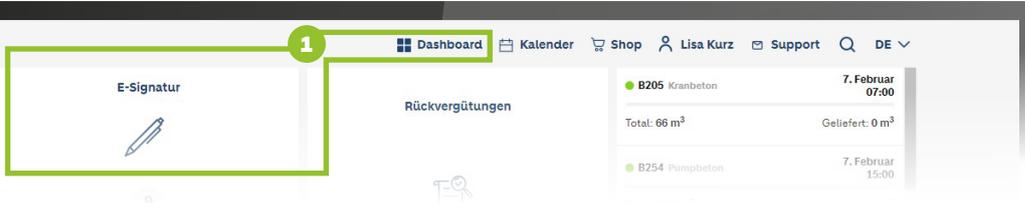


- 1 Um Ihre digitalen Dokumente einzusehen, wählen Sie auf dem Dashboard die gewünschte Rubrik.
- 2 Um ein Dokument als PDF zu öffnen, klicken Sie auf den PDF Link.
- 3 Die Liste an Dokumenten können Sie nach Baustelle, Sparte oder Datum filtern.
- 4 Für den gewählten Zeitraum können Sie zudem einen Excel-Rapport erstellen.
- 5 Dort finden Sie eine komplette Auswertung über alle Ihre Lieferungen inkl. Summe pro Material und Bauteil, sofern Sie ein Bauteil festgelegt haben (siehe Anleitung Kalender).



# DIGITALE SIGNATUR VON LIEFERSCHEINEN

Um Lieferscheine digital zu unterzeichnen, wählen Sie "E-Signatur".



- 1 Um Lieferscheine digital zu unterzeichnen, wählen Sie auf dem Dashboard "E-Signatur"<sup>1)</sup>
- 2 Klicken Sie auf Aktion beim gewünschten Lieferschein
- 3 Klicken Sie auf "ausgewählte LS bestätigen" - Lieferschein ist digital bestätigt<sup>2)</sup>

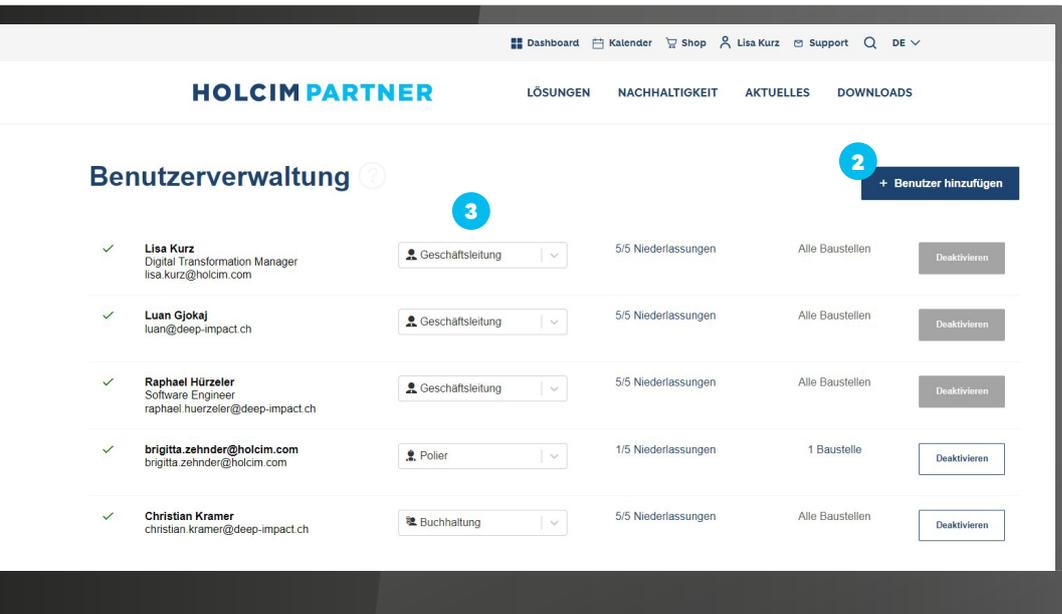
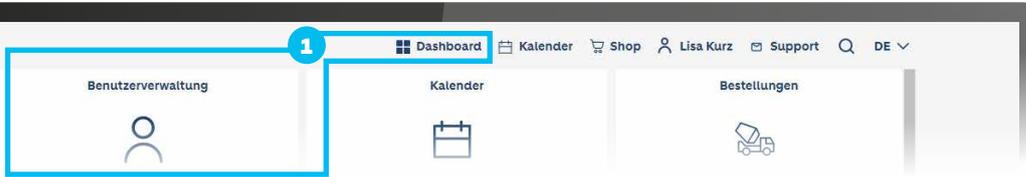
<sup>1)</sup> Lieferscheine lassen sich auch per Holcim Savanna App signieren/bestätigen

<sup>2)</sup> Ohne Klick auf "ausgewählte LS bestätigen" bzw. ohne Bestätigung über Savanna App, gelten alle Lieferscheine nach 24 h automatisch rechtlich bindend als bestätigt.



# BENUTZER HINZUFÜGEN UND BERECHTIGUNGEN ÄNDERN

Falls Sie Inhaber der Firma sind, können Sie neue Benutzer selbst hinzufügen oder die Berechtigungen der bestehenden Benutzer ändern. Hierzu wählen Sie bitte "Benutzerverwaltung".



## Legende

Die folgende Tabelle verschafft Ihnen einen Überblick der Rollen und deren Berechtigungen im Holcimpartner.net e-Shop.

	Geschäftsleitung	Administrator	Bauführer / Planer	Polier	Buchhaltung
Benutzer verwalten	✓	⊖	⊖	⊖	⊖
Neue Baustelle erfassen	✓	✓	✓	⊖	⊖
Produkte zu Baustelle hinzufügen	✓	✓	✓	⊖	⊖
Bestellung auslösen	✓	✓	✓	✓	⊖
Einsicht in Preise	✓	✓	✓	⊖	✓
Einsicht in Lieferscheine	✓	✓	✓	✓	✓
Einsicht in Rechnungen	✓	✓	✓	⊖	✓
Einsicht in Verträge	✓	✓	⊖	⊖	✓
Einsicht in Rückvergütungen	✓	✓	⊖	⊖	✓

- 1 Wählen Sie auf dem Dashboard bitte "Benutzerverwaltung".
- 2 Benutzer hinzufügen.
- 3 Benutzer bearbeiten.
- 4 Übersicht Benutzer-Rollen und -Berechtigungen.

Wenn Sie einen neuen Benutzer hinzufügen, erhält dieser automatisch eine Email-Einladung.



**Holcim (Schweiz) AG**  
Hagenholzstrasse 83  
8050 Zürich  
info-ch@holcim.com  
www.holcim.com  
Tel.: +41 58 850 68 68

